



Escuela Intermedia Alexis I. duPont

Guía de Aprendizaje Remoto para las Familias

La Comunidad Online de AIMS incluye a estudiantes, familias, docentes y personal que están comprometidos con el buen desempeño de los alumnos. Como escuela, los educadores de AIMS reforzamos nuestra visión de brindar a cada niño una educación rigurosa y motivadora, inclusive cuando se trata del aprendizaje remoto. Juntos trabajaremos para mejorar el desempeño y los resultados de todos los estudiantes, desarrollando lecciones interesantes que inspiren y motiven.

Aunque no podemos encontrarnos en persona con los estudiantes, los educadores de AIMS seguiremos las guías del plan de estudios del distrito y utilizaremos estrategias de enseñanza atractivas para que todos los alumnos tengan acceso a los contenidos de las clases. La exigencia aplicada a cada lección se adecuará al nivel individual de cada estudiante. Además, los docentes y el personal de AIMS promoveremos el crecimiento social de los alumnos en un entorno global seguro del siglo XXI, fomentando el aprendizaje durante toda la vida. Como comunidad continuaremos elevando el crecimiento académico de los estudiantes, desarrollando mediciones que sean transparentes, significativas y consistentes.

A fin de alentar el trabajo conjunto permanente con los padres, la Comunidad de Aprendizaje Online AIMS se compromete a mantener una comunicación abierta, utilizando distintos métodos de contacto y oportunidades de aprendizaje sincrónicas y asincrónicas. Los educadores colaborarán con las familias para alcanzar la meta compartida y permanente de lograr el éxito de los alumnos. Inclusive durante el aprendizaje remoto, la Comunidad de Aprendizaje Online AIMS se compromete a preparar a su hijo/hija para un futuro apasionante.

Cómo ayudar a los alumnos a lograr resultados satisfactorios en el aprendizaje remoto

- Lea este documento y comprenderá el plan de aprendizaje remoto implementado por AIMS.
- Comuníquese con los maestros de su hijo/hija y transmítale sus preocupaciones y dificultades.
- Si tiene alguna duda sobre las calificaciones, primero pregúntele al maestro, luego continúe con el directivo del nivel del grado si fuera necesario.
- Acceda a videos sobre "cómo hacerlo" (*How-To videos*) para aprender a acceder a HAC (Centro de Acceso desde el Hogar) y Schoology. Visite <https://www.redclayschools.com/domain/1008> para obtener más información.
- Llame a la escuela y asegúrese de que el correo electrónico y el número de teléfono cargados en los registros de la escuela sean los correctos para que los maestros puedan comunicarse con usted.
- Converse con su hijo/hija para repasar:
 - La agenda semanal de cada clase (enviada los viernes para la semana siguiente).
 - Las calificaciones en HAC y las tareas de la semana anterior.

Horario del Aprendizaje Remoto

El horario diario de AIMS se alterna entre días A y B.

	Horario Día A	Horario Día B
8:00-8:30	Horas de Trabajo Independiente/Horario de Oficina de los Maestros	
8:30-9:45	Período 1	Período 3
10:00-11:00	Período 2	Período 4
11:00-11:45	Almuerzo/Recreo	
11:45-12:45	Período 3	Período 1
1:00-2:00	Período 4	Período 2
02:15-3:00	Período 5	Período 5
3:00-3:30	Horas de Trabajo Independiente/Horario de Oficina de los Maestros	

A continuación, sigue un calendario para los días A y B de las primeras seis semanas de clases. No habrá clases los días que están sombreados de color gris.

Septiembre de 2020

Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Octubre de 2020

Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Cómo obtener resultados satisfactorios durante el aprendizaje remoto

Reuniones por Zoom	<ul style="list-style-type: none"> ● Ingresa a las reuniones por Zoom con cinco minutos de anticipación. El maestro comenzará la clase puntualmente y tomará asistencia. ● Cada sesión de Zoom dura 60 minutos. Por favor, planifica adecuadamente para evitar distracciones durante las lecciones. ● Participa de las actividades por Zoom y contribuye positivamente a la clase. ● Las lecciones por Zoom serán grabadas y posteadas en Schoology. ● Los maestros utilizarán el mismo código de reunión para todas las reuniones por Zoom. Usa el nombre correcto al acceder a Zoom; caso contrario, los maestros no te permitirán ingresar desde la sala de espera.
Conducta por Zoom	<ul style="list-style-type: none"> ● El Código de Conducta Estudiantil de Red Clay se aplica en todas las reuniones por Zoom. No se tolerarán palabras ni gestos inadecuados, como tampoco <i>bullying</i> ni otras conductas que distraigan a los demás y no les permitan aprender. ● Las expectativas de AIMS en cuanto a Logros, Modales, Integridad y Seguridad son también exigidas durante el aprendizaje remoto. Ver la matriz detallada a continuación. ● Sigue las pautas de AIMS para las reuniones por Zoom -mantener la cámara encendida, mantener el micrófono apagado a menos que estés respondiendo una pregunta o en una sala para grupos pequeños (<i>breakout room</i>), usar el nombre correcto.
Tareas para el Hogar	<ul style="list-style-type: none"> ● Los alumnos tendrán tareas para el hogar.
Horario de Oficina/ Comunicación con los Maestros	<ul style="list-style-type: none"> ● Antes del 8 de septiembre de 2020, todos los maestros enviarán información sobre cómo contactarlos y cuándo estarán disponibles durante el horario de oficina. ● Los maestros estarán disponibles durante el horario de oficina para reuniones individuales o en grupos pequeños con los alumnos. Si algo te resulta difícil, contacta a tu maestro y programa una cita durante el horario de oficina para obtener ayuda adicional. ● No dejes de comunicarte con tus maestros si tienes problemas para asistir a las clases por Zoom y para completar las tareas. ¡Ellos no te pueden ayudar si no saben que necesitas ayuda!
Schoology	<ul style="list-style-type: none"> ● Schoology es el modo principal a través del cual el maestro asigna los trabajos y recibe los trabajos completados. ● Los maestros organizarán las lecciones grabadas por Zoom y los trabajos por semana y luego por día. Si faltas a una clase por Zoom, revisa la carpeta de la semana y busca el día en el cual estuviste ausente para poder acceder a la lección y completar los trabajos.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Debes revisar Schoology todos los días para controlar que no te falte ningún trabajo.
Calificaciones/HAC	<ul style="list-style-type: none"> ● Las calificaciones serán informadas y publicadas en HAC. Debes revisar HAC todos los días para controlar que no te falte ningún trabajo.
Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> ● Los maestros utilizan Securly durante el aprendizaje remoto para controlar las pantallas de los estudiantes.
Teléfonos Celulares	<ul style="list-style-type: none"> ● Los estudiantes no podrán utilizar los teléfonos celulares durante las clases por Zoom. Deben tenerlos apagados y guardados. ● Los estudiantes podrán revisar los mensajes durante los recreos o el almuerzo.
Código de Vestimenta	<ul style="list-style-type: none"> ● Durante el aprendizaje remoto, no se aplica el código de vestimenta estándar de AIMS para el aprendizaje en persona. Sin embargo, los estudiantes deben usar una camiseta y no podrán vestirse con pijamas, camisetas musculosas, camisetas indecentes o sombreros. Toda indumentaria con logos debe ser apropiada y no distraer a los demás ni llevar ilustraciones ofensivas. Cuando empiece a bajar la temperatura, podrán usar sudaderas, suéteres o sudaderas con capucha (con la capucha baja). Envolverse en una manta es una distracción y está prohibido.
Counseling	<ul style="list-style-type: none"> ● Si te sientes triste o necesitas hablar con alguien sobre las dificultades que estás atravesando en la vida, puedes concertar una cita para reunirte con los consejeros y psicólogos de la escuela. Mantendrán citas con los estudiantes de 8:00-8:30 AM, 11:00-11:45 AM y 3:00-3:30 PM (se podrán concertar citas durante el horario de clase cuando fuera necesario). Cada sesión durará 15 minutos. Habrá por lo menos un consejero y un psicólogo escolar disponible todos los días de la semana.
Preguntas y Dificultades	<ul style="list-style-type: none"> ● Si tienes alguna pregunta sobre los trabajos y las reuniones por Zoom, debes contactar a tu maestro. ● Por favor, espera 24 horas a que los maestros respondan tus preguntas. ● Si necesitas ayuda adicional, contacta al líder del equipo correspondiente a tu grado. <ul style="list-style-type: none"> ○ 6° grado - Srta. Bifferato colleen.bifferato@redclay.k12.de.us ○ 7° grado - Srta. Bafundo celeste.bafundo@redclay.k12.de.us ○ 8° grado - Srta. Cresci cheryl.cresci@redclay.k12.de.us ● Si sigues sin poder resolver la situación, contacta al directivo correspondiente a tu grado. <ul style="list-style-type: none"> ○ 6° grado - Srta. Stevens veronica.stevens@redclay.k12.de.us ○ 7° grado - Sr. Hantzopoulos george.hantzopoulos@redclay.k12.de.us ○ 8° grado - Sr. Moffett earl.moffett@redclay.k12.de.us

Guía para el Aprendizaje Remoto de Estudiantes

Usa esta lista como guía para administrar tu tiempo y establecer rutinas diarias.

Comienza tu día de Aprendizaje Remoto:

- ¿Tienes copiado el horario? ¿Sabes a cuáles clases debes asistir y a qué hora?
- ¿Tienes los códigos y contraseñas de Zoom para todas las clases?
- ¿Tienes todos los materiales para todas las clases del día? ¿Computadora? ¿Elemento para escribir? ¿Hojas? ¿Agenda? ¿Materiales adicionales?
- ¿La computadora tiene suficiente batería? Caso contrario, ¿tienes un enchufe cerca para cargarla?
- ¿Cómo es el lugar donde trabajas? ¿Hay mucho ruido? Es...
 - ¿Un lugar que utilizas en forma constante, destinado especialmente a aprender?
 - ¿Está ordenado?
 - ¿Cuentas con un asiento donde sentarte en forma erguida y permanecer alerta (no en la cama)?
 - ¿Es un lugar donde no se escuchan ruidos adicionales que te pueden distraer?
- ¿Estás vestido adecuadamente? Los pijamas no están permitidos para las clases por Zoom.
- ¿Apagaste o apartaste cualquier aparato tecnológico que podría distraerte? (Teléfonos, videojuegos portátiles, programas de televisión, etc.)

Durante los Recreos:

- Anota las tareas para el hogar de la clase que acabas de terminar.
- ¡Tómate un recreo de 10 minutos y ponte en movimiento! Levántate y camina entre las clases.
- Busca algo para beber y/o comer.
- Ve al baño y atiende tus necesidades personales.
- No olvides anotar lo que debes completar para el momento en que te vuelvas a reunir con esa clase.

Durante el Almuerzo:

- ¡Durante estos 45 minutos (11:00 - 11:45) desconéctate de la escuela!
- Aléjate de la computadora y descansa los ojos.
- Aprovecha para tomar aire fresco.
- Come algo, comunícate con tus amigos, y tómate un descanso.

Durante el Horario de Oficina de los Maestros:

- Revisa y completa las tareas para el hogar asignadas.
- Anota las tareas en el calendario impreso o digital.
- Chequea las calificaciones en HAC y controla tu progreso.
- Comunícate con tus maestros y envíales las preguntas que tengas por correo electrónico. Los maestros DESEAN estar en comunicación frecuente contigo, saber cómo te está yendo y ofrecerte ayuda.
- Reúnete en forma individual o en grupos con los maestros.
- Sé paciente contigo mismo y con tus maestros. Estamos juntos en esto.
- Si te cuesta encontrar algo, no entiendes cómo utilizar algo o no tienes claro qué se espera de ti, comunícaselo a tu maestro. Todos quieren apoyarte y lograr que esta nueva forma de aprender sea agradable para todos. ¡Puedes lograrlo!

La fórmula AIMS para el Aprendizaje Remoto

Al participar del aprendizaje remoto, los estudiantes deben mantener la siguiente conducta para garantizar que las clases por Zoom sean un lugar positivo donde aprender.

Logros (<i>Achievement</i>)	Integridad (<i>Integrity</i>)	Modales (<i>Manners</i>)	Seguridad (<i>Safety</i>)
<ul style="list-style-type: none"> • Participar de la clase por Zoom • Ingresar a Schoology todos los días • Pedir ayuda cuando la necesites • Informar problemas tecnológicos inmediatamente 	<ul style="list-style-type: none"> • Entregar puntualmente los trabajos • Hacer el mayor esfuerzo en todos los trabajos • Utilizar los sitios web escolares apropiados • Utilizar la tecnología en forma adecuada 	<ul style="list-style-type: none"> • Obedecer los pedidos de adultos • Ser considerado con los demás • Utilizar un lenguaje adecuado en la escuela • Escuchar sin hablar mientras otros hablan 	<ul style="list-style-type: none"> • Abstenerse del hostigamiento cibernético (<i>cyber-bullying</i>) • Mantener las contraseñas en secreto • Usar los equipos con el debido cuidado • No tomar fotografías ni videos de las reuniones por Zoom

Protocolos para las Clases por Zoom

Cuando comiencen las clases por Zoom, los maestros te recordarán las normas a seguir en la clase por Zoom.

